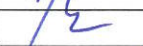

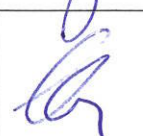
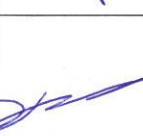

 ҚазМұнайГаз <small>NATIONAL COMPANY ҰЛТТЫҚ КОМПАНИАСЫ</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 1 из 7

ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЮ ВЫБРОСАМИ НА ТОО «АНПЗ»

	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Подпись	Дата
Утверждено	Данбай Ш.А.	Генеральный директор		20.03.2020
Согласовано	Сулейменов Е.Б.	Первый заместитель генерального директора по производству		19.03.2020
Согласовано	Шошанбасов А.Т.	Главный технолог		16.03.2020
Согласовано	Жарбосынов Е.Т.	Управляющий директор по охране труда, окружающей среды и гражданской защиты		10.03.2020
Согласовано	Джумагалиев Б.Г.	Директор департамента правового обеспечения		10.03.2020
Согласовано	Кистаубаев К.Н.	Начальник отдела охраны окружающей среды		10.03.2020
Согласовано	Коньсов Н.Н.	Начальник отдела управления рисками и развития систем менеджмента		10.03.2020
Разработано	Ажгалиева Ш.К.	Инженер по охране окружающей среды		10.03.2020

Срок действия 3 года, пересмотр – 1 раз в год

 КазМунайГаз <small>NATIONAL COMPANY ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АТКАМА ҚОҒАМЫ</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 2 из 7

Для успешной реализации Политики в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды ТОО «АНПЗ» необходимо наличие процессов, направленных на сохранение природных ресурсов, инвентаризацию всех источников выбросов, а также смягчение и управление значимыми потенциальными рисками и воздействиями на здоровье человека и окружающую среду, связанными с выбросами.

Целью Политики по управлению выбросами (далее - Политика) ТОО «АНПЗ» (далее – предприятие) является обеспечение эффективного управления выбросами для минимизации воздействия на окружающую среду, повышения устойчивого развития для реализации Политики в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды ТОО «АНПЗ».

Основными задачами Политики являются:


- 1) определение принципов, регламентирующих подход к управлению выбросами, предназначенные для обязательного использования на предприятии;
- 2) повышение экологической безопасности производства, сокращение выбросов;
- 3) рациональное использование природных ресурсов.

Управление выбросами основывается на следующих **7 «климатических» принципах:**

- 1) осуществление деятельности в строгом соответствии с законодательными требованиями и иными обязательствами предприятия;
- 2) соблюдение установленных нормативов выбросов и лимитов на выбросы загрязняющих веществ (далее - ЗВ), квот на выбросы парниковых газов;
- 3) четкое распределение ролей и обязанностей, повышение компетентности, обучение и осведомленность;
- 4) проведение регулярного учета, инвентаризации и мониторинга выбросов;
- 5) проведение мероприятий по сокращению выбросов парниковых газов и уменьшения «Углеродного следа»;
- 6) управление углеродными активами;
- 7) постоянное улучшение деятельности по управлению выбросами.

ПРИНЦИП 1. Осуществление деятельности в строгом соответствии с законодательными требованиями и иными обязательствами предприятия

1.1. На предприятии соблюдаются требования международных стандартов и соглашений, участником которых является Республика Казахстан, требования законодательства Республики Казахстан в области управления выбросами.

 ҚазМұнайГаз <small>NATIONAL COMPANY QAZMUNAIGAS</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 3 из 7

Предприятие отвечает за:

- соблюдение Экологического Кодекса РК (212-III от 09.01.2007г.), требования законодательства РК в области управления выбросами и других нормативно-технических документов;

- получение всех соответствующих разрешительных документов (квоту) для осуществления выбросов загрязняющих и парниковых газов;

- соблюдение всех законодательных ограничений, накладываемые на деятельность экологическими разрешениями, условиями природопользования в разрешительных документах.

1.2. На предприятии соблюдаются требования внутренних документов КМГ, обязательства в рамках меморандумов и соглашений, добровольные обязательства в рамках международных инициатив.

1.3. Для выполнения обязательства по соблюдению законодательных требований и иных обязательств в указанной выше области на предприятии:

- идентифицируются, систематически актуализируются законодательные требования и иные обязательства, и проводится мониторинг изменений в них;


- доводится до сведения работников предприятия и подрядчиков информация о законодательных требованиях и иных обязательствах ТОО «АНПЗ».

ПРИНЦИП 2. Соблюдение установленных нормативов выбросов и лимитов на выбросы ЗВ, квот на выбросы парниковых газов

2.1. Предприятие соблюдает:

- нормативы выбросов ЗВ, определённые в составе проектов оценки воздействия на окружающую среду на размещение, строительство, реконструкцию или вновь строящихся объектов предприятия, по которым получены положительные заключения государственной экспертизы (далее - ГЭ), в том числе заключения государственной экологической экспертизы (далее - ГЭЭ) и санитарно-эпидемиологической службы (далее - СЭС) на основании которых выданы разрешения на эмиссии в окружающую среду;

- нормативы выбросов ЗВ, в составе отдельных документов для действующих предприятий проект предельно-допустимых выбросов (далее - ПДВ), по которому получено положительное заключение ГЭЭ и СЭС на основании которых получено разрешение на эмиссии в окружающую среду;

 КазМунайГаз <small>NATIONAL COMPANY QAZMUNAYGAS</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 4 из 7

- предельно-допустимые концентрации ЗВ на границе санитарно-защитной зоны по проекту «Обоснование санитарно-защитной зоны для ТОО «АНПЗ»» по которому получено положительное заключение СЭС;

- лимиты выбросов ЗВ разрешения на эмиссии в окружающую среду, установленные на источниках загрязнения предприятия;

- квоту на выбросы парниковых газов, утвержденный Национальным планом распределения квот на выбросы парниковых газов.

2.2. Предприятие выполняет условия природопользования разрешения на эмиссии:

- соблюдает нормативы эмиссии, установленные настоящим разрешением;

- своевременно выполняет мероприятия по охране окружающей среды, разработанные на период действия разрешения на эмиссии с предоставлением отчета в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды;

- ежеквартально предоставляет в уполномоченный орган отчеты по разрешенным и фактическим эмиссиям в окружающую среду.


2.3. Предприятие ведет постоянный мониторинг и контроль соблюдения нормативов допустимых выбросов в рамках программы производственного экологического контроля с предоставлением отчета в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды;

2.4. Предприятие соблюдает объем установленной квоты на выбросы парниковых газов за счет проведения мероприятий по сокращению выбросов парниковых газов либо покупки квот.

ПРИНЦИП 3. Четкое распределение ролей и обязанностей, повышение компетентности, обучение и осведомленность

3.1. На предприятии четко разграничены и утверждены в должностных инструкциях роли и обязанности работников всех структурных подразделений, вовлеченных в процесс управления выбросами ЗВ и парниковых газов.

Выделяется отдельный функционал по управлению выбросами загрязняющих и парниковых газов, который должен быть закреплен в должностной инструкции работников отдела охраны окружающей среды предприятия.

 ҚазМұнайГаз <small>NATIONAL COMPANY</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 5 из 7

3.2. Другие структурные подразделения, владеющие процессами, связанными с выбросами загрязняющих и парниковых газов, должны предоставлять информацию в рамках своих компетенций в отдел охраны окружающей среды.

3.2. Отдел охраны окружающей среды отслеживает выбросы загрязняющих и парниковых газов, для этого необходимо проведение регулярного учета, инвентаризации и мониторинга выбросов.

3.3. Предприятие постоянно повышает квалификацию ответственных работников на периодической основе, принимает участие на семинарах, конференциях, форумах.

ПРИНЦИП 4. Проведение регулярного учета, инвентаризации и мониторинга выбросов предприятия


4.1. Проводит инвентаризацию источников выбросов ЗВ, разрабатывает и согласовывает в уполномоченном органе проекты предельно-допустимых выбросов для получения заключения ГЭЭ и разрешения на эмиссии в требуемые законодательством сроки.

4.3. Обеспечивает полноту, последовательность, прозрачность и точность отчетности производственного экологического контроля (мониторинга) за выбросами предприятия и предоставляется в уполномоченный орган.

Предприятие для выполнения производственного мониторинга привлекает испытательные лаборатории, имеющие соответствующие аттестаты аккредитации и выполняет следующие лабораторные наблюдения:

- ЗВ в дымовых газах технологических печей;
- атмосферного воздуха на территории промплощадки;
- атмосферного воздуха на границе санитарно-защитной зоны;
- подфакельные наблюдения за загрязнением атмосферного воздуха на расстоянии 2,3,4 км от источников загрязнения атмосферы с подветренной стороны;
- атмосферного воздуха полигона захоронения твердых промышленных отходов;
- атмосферного воздуха поля испарения.

4.2 Выполняет фактические расчеты эмиссии в окружающую среду от организованных и неорганизованных источников загрязнения, обеспечивает полноту, прозрачность и точность отчетности о выбросах, отчет предоставляется в уполномоченный орган.

 ҚазМұнайГаз <small>NATIONAL COMPANY QAZMUNAIGAS</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 6 из 7

4.4. Проводит инвентаризацию всех источников выбросов парниковых газов, разрабатывает пакет документов (верифицированный отчет об инвентаризации парниковых газов, верифицированный паспорт установки и валидированный план мониторинга) для получения квот на выбросы парниковых газов в уполномоченном органе в требуемые законодательством сроки.

4.5. Определяет «Углеродный след» предприятия и производимой продукции (услуг), учитывает в расчетах прямые (уровень 1) и косвенные (уровень 2-3) выбросы парниковых газов.

4.6. Представляет ежегодный верифицированный отчет об инвентаризации парниковых газов в уполномоченный орган в области охраны окружающей среды или заполняют электронную форму отчета в системе Государственного кадастра источников выбросов и поглощений парниковых газов до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4.7. Автоматизирует процесс сбора и расчета данных для отчетов по объемам выбросов, прогнозирования и моделирования различных производственных сценариев.


ПРИНЦИП 5. Проведение мероприятий по сокращению выбросов и уменьшения «Углеродного следа»

5.1. Предприятие принимает меры, направленные на снижение выбросов и уменьшение «Углеродного следа», в частности, путем перехода на устойчивые модели производства и потребления, эффективного использования ресурсов и поддержки безвредных для климата технологий с низким уровнем выбросов парниковых газов.

5.2. На предприятии реализуется Программа снижения сжогов и потерь и повышения энергоэффективности ТОО «АНПЗ», направленные на снижение выбросов ЗВ в атмосферу и сокращение парниковых выбросов.

5.3. На предприятии разработана и внедрена система энергоменеджмента для отслеживания и повышения энергоэффективности, при котором снижается уровень выбросов на единицу продукции.

5.4. Предприятие производит расчет объема выбросов парниковых газов, сокращенного в результате реализации энергоэффективных мероприятий, утвержденных в Программе снижения сжогов и потерь и повышения энергоэффективности ТОО «АНПЗ».

 ҚазМұнайГаз <small>NATIONAL COMPANY ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АТҚАМУ ҚОҒАМЫ</small>	ТОО «Атырауский НПЗ»	
Наименование документа: Политика по управлению выбросами на ТОО «АНПЗ»		
Тип документа: Руководящий документ	Редакция: №1	стр. 7 из 7

ПРИНЦИП 6. Управление углеродными активами

6.1. При успешном внедрении Политики, включая надежный механизм мониторинга, отчетности и верификации, возникает возможность экономически эффективного управления углеродными активами (квотами), включая их продажу, покупку, перенос между установками внутри одного периода.

Предприятию для успешного управления углеродными активами (квотами), необходимо наличие следующих элементов:

- специализированного управленческого и технического персонала;
- системы управления инвентаризацией выбросов парниковых газов и формирования внешней и внутренней отчетности;
- системы архивирования и хранения данных;
- интерфейс с государственным кадастром и реестром.

ПРИНЦИП 7. Постоянное улучшение деятельности по управлению выбросами

7.1. Предприятие принимает все необходимые меры в целях разработки и осуществления Политики и мер по смягчению последствий изменения климата и созданию условий для адаптации к ним.

7.2. На предприятии определены и внедрены процессы по управлению выбросами, утверждены внутренние регламентирующие документы и рабочие инструкции в области управления выбросами.

7.3. Предприятие прогнозирует, предупреждает или сводит к минимуму любой возможный ущерб, связанный с изменением климата.

7.4. Предприятие инвестирует средства в новейшие инновационные технологии по повышению эффективности и устойчивости операций и продуктов.

7.5. Предприятие поддерживает связанные с изменением климата международные сотрудничества и инициативы, а также принимает в них участие.

Действие Политики распространяется на ТОО «АНПЗ». Руководство предприятия берет на себя ответственность за обеспечение необходимыми ресурсами и условиями системы управления выбросами.

РАЗНОЕ

Регистрационный номер Не зарегистрирован
Дата регистрации
Дата создания 05.03.2020
Вид документа Внутренний
Журнал регистрации Разное
Краткое содержание Политика по управлению выбросами на ТОО АНПЗ
Статус документа На утверждении
Контроль документа
Списан в архив
Дело №

Внутреннее согласование

Согласующий	Дата отправки	Срок согл-ния	Дата согл-ния	Результат согл-ния
Сулейменов Е.В.	05.03.2020	11.03.2020	08.03.2020	Согласовано
Шошанбасов А.Т.	05.03.2020	11.03.2020	05.03.2020	Согласовано
Жарбосынов Е.Т.	05.03.2020	11.03.2020	05.03.2020	Согласовано
Джумагалиев Б.Г.	05.03.2020	11.03.2020	06.03.2020	Согласовано
Кистаубаев К.Н.	05.03.2020	11.03.2020	05.03.2020	Согласовано
Коньсов Н.Н.	05.03.2020	11.03.2020	05.03.2020	Согласовано